

Hallintotieteiden pro gradu -tutkielman tarkastusprosessi

Maisteriopintoihin sisältyy 40 opintopisteen laajuinen pro gradu -tutkielma. Pro gradu -tutkielman tarkoituksena on harjaannuttaa opiskelija itsenäiseen tutkimustyöhön ja sen tulee osoittaa perehtyneisyyttä tutkielman aihepiiriin, tarvittavien tutkimusmenetelmien hallintaa ja valmiutta tieteelliseen ilmaisuun. Tutkielman suositeltava laajuus on noin 80 sivua.

Otathan huomioon riittävän aikaisessa vaiheessa, että pro gradu -tutkielman tulee täyttää myös alkuperäisyyden ja lähdeviitteiden osalta annetut vaatimukset. Kaikki opinnäytetyöt tarkistetaan Turnitin [plagiaatintunnistusohjelmalla](#).

Pro gradu -tutkielmaa ei voi jättää tarkastettavaksi ennen kuin kandidaatin tutkinnon todistus on myönnetty (koskee opiskelijoita, jotka suorittavat Vaasan yliopistossa sekä HTK- että HTM-tutkinnon).

Tutkielman palautus

- Opiskelijan on syytä perehtyä teknisiin vaatimuksiin huolella. Näin loppuvaiheeseen jää vähemmän korjattavaa.
- Ohjaaja esitarkistaa työn.
- Kun tarvittavat korjaukset on tehty ja tutkielman ohjaaja on antanut luvan tutkielman palauttamiseksi, se on valmis lopulliseen tarkastukseen.
- Tutkielma tarkistetaan Turnitin-plagiaatintunnistusohjelmalla opintosuunnan ohjeiden mukaisesti.
- Tutkielma palautetaan Osuvaan sekä sähköpostitse ohjaajalle ja opintohallintoon, katso ohjeistus osoitteesta: <https://uva.libguides.com/opinnaytteet/julkaise>

Kypsyysnäyte (ellei ole suoritettu jo kandidaatin tutkinnon yhteydessä)

- Ohjeistus: <https://www.univaasa.fi/fi/opiskelijat/valmistuvalle/kypsyysnayte>
- Mikäli kypsyysnäyte annetaan samalla kielellä kuin se on annettu alemmassa korkeakoulututkinnossa, hyväksytään kypsyysnäytteeksi pro gradu -tutkielmasta laadittu suomen- tai ruotsinkielinen tiivistelmä.

Tutkielman hyväksyminen

- Pro gradu -tutkielman tarkastajien on annettava lausunto 30 päivän kuluessa siitä, kun työ on jätetty lopullisessa muodossa tarkastettavaksi (Vaasan yliopiston tutkintosääntö, § 16). Tutkielma arvostellaan erillisellä arviointilomakkeella asteikolla: 5-1. [Arviointilomakkeen malli](#).
- Tarkastajat ehdottavat tutkielman arvosanaa dekaanille, joka päättää tutkielman hyväksymisestä. Tieto ehdotettavasta arvosanasta toimitetaan opiskelijalle yliopiston sähköpostiosoitteeseen ennen dekaanin hyväksyntää. Kevään hyväksymispäivät: 3.2. / 3.3. / 8.4. / 5.5. / 2.6.
- Opiskelijalle toimitetaan kopio arviointilomakkeesta dekaanin päätöksen jälkeen.
- Pro gradu-tutkielmien [arviointikriteerit](#).

Lisätietoja: koulutuvastaava Marja Vettenranta